

## 2024학년도 제3차 등록금심의위원회 회의록

1. 일시 : 2024.04.22.(월) 16:00~17:20
2. 장소 : 아주대학교 율곡관 제1회의실
3. 참석위원 : 심규철 위원장, 김성환, 김주용, 이홍서, 이원재, 김현태, 정호신, 한희완 위원(8명)  
(불참위원) 김대중, 정영욱, 김종태 위원 (3명)  
(간사) 장주아 예산팀장  
(배석) 임홍식 의료원 행정부원장, 이재권 의료원 재무회계팀장, 이경환 파트장  
박재연 총무처장, 김지혜 재무회계팀 실무책임자, 재무회계팀 정지혜,  
강민철 기획처장, 예산팀 김지혜

### 4. 심의 안건

- 제1호 : 2023학년도 부속병원회계 결산(안)
- 제2호 : 2023학년도 교비회계 결산(안)
- 제3호 : 2024학년도 학부 정원외 외국인유학생 등록금 추가 책정(안)

### 5. 회의 내용

#### 가. 성원 보고

- 위원장은 총 11명의 위원 중 8명이 참석하여 성원 되었음을 보고하고, 2024학년도 제3차 등록금심의위원회 개최를 선언하다.

#### 나. 보고 사항

- 위원장은 보고사항에 대해 설명을 요청하다.
- 예산팀장은 2024.4.1.부 위원 변경을 보고하다.
  - 교직원 위원 : 조재현 위원 → 김주용 위원
  - 학 생 위원 : 박준희 위원 → 이원재 위원

#### 다. 심의 사항

##### ○ 심의안건 제1호 : 2023학년도 부속병원회계 결산(안)

- 위원장은 심의안건 제1호 「2023학년도 부속병원회계 결산(안)」에 대해 설명을 요청하다.
- 의료원 행정부원장은 2023학년도 부속병원회계 결산(안)에 대하여 손익계산서와 재무상태표 주요사항을 설명하다.
- 학부모 위원이 고유목적사업비 법인전출금 중 규모확대재원 적립 및 사용 계획에 대하여 질의하다.



- ☞ 의료원 행정부원장은 규모확대재원 적립금은 병원 건물 신축 및 리모델링을 위한 재원이며, 매년 100억에서 150억 규모로 적립하고 있다고 설명하다. 다만 건축 자재비 및 인건비 상승, 정부 정책 변화로 인한 경증 환자수 감소 등의 여러 변수가 발생되어 일부 계획 수정이 고려되고 있다고 설명하다.
- 교직원 위원과 학부모 위원이 경증 환자수 감소가 의료수익에 미치는 영향에 대하여 질의하다.
- ☞ 의료원 행정부원장은 정부에서 경증 환자를 2차병원에서 중증 환자를 3차병원에서 진료하는 정책 방향을 추진하고 있으며, 이에 중증 환자를 담당하는 3차병원의 의료수가 조정으로 일부 의료수익이 보전될 것으로 알고 있다고 설명하다.
- 학부모 위원이 2025학년도 의대 정원 증원 관련한 계획에 대하여 질의하다.
- ☞ 의료원 행정부원장은 의대 정원 증원으로 평택병원 건립 등 병원 규모확대에 큰 도움이 될 것이며, 의료원과 의과대학은 강의실, 실습실 등 교육공간 확보를 위해 적극적으로 노력하고 있음을 설명하다.
- 위원장이 최근의 전공의 파업 사태가 의료원 수익에 미치는 영향에 대하여 질의하다.
- ☞ 의료원 행정부원장은 전공의 파업 사태로 상급종합병원의 진료는 크게 감소되고 2차병원, 의원 등으로 환자가 이동하고 있는 상황이며, 이는 2024년 2월 말에 시작되어 2023학년도 결산에는 크게 영향을 미치지 않았으나 2024학년도 현재 의료원 수익에 큰 영향을 주고 있다고 설명하다. 이에 의료원에서는 직원 무급휴가 도입, 전체 운영비 절감 등 자구책을 마련하고 있다고 설명하다.
- 위원장은 심의 안건 제1호에 대하여 위원들의 동의 여부를 질의하다.
- 위원들은 「2023학년도 부속병원회계 결산(안)」에 대하여 만장일치로 동의하다.
- 위원장은 심의안건 제1호 「2023학년도 부속병원회계 결산(안)」(자금계산서 결산액 968,090백만원, 재무상태표 결산액 383,636백만원, 손익계산서 결산액 837,655백만원)에 대하여 원안과 같이 심의·의결함을 공포하다.

### ○ 심의안건 제2호 : 2023학년도 교비회계 결산(안)

- 위원장은 심의안건 제2호 「2023학년도 교비회계 결산(안)」에 대해 설명을 요청하다.
- 총무처장은 2023학년도 교비회계 결산(안)에 대하여 자금계산서, 재무상태표, 운영계산서 주요 사항을 설명하고, 예비비 사용액 및 예산전용 내역, 적립금 및 미사용차기이월자금 명세서 내용을 설명하다.
- 교직원 위원이 의과대학 휴학생 증가가 교비회계에 미치는 영향에 대하여 질의하다.
- ☞ 재무회계팀 실무책임자는 등록 휴학 제도로 인해 2024학년도 1학기 의과대학 등록금 수납 현황은 전년도와 비슷한 수준이라고 설명하다.
- 학생 위원이 운영지출 중 학생경비의 구성 현황에 대하여 질의하다.
- ☞ 총무처장은 학생경비는 교내·외장학, 실험실습비, 논문심사료, 학생지원비, 기타학생경비로 구성되어 있으며, 단과대학에 배분되는 실험실습비와 학생행사비 등이 포함되어 있다고 설명하

다.

- 학부모 위원이 중앙도서관, 노천극장 등 교육환경 개선에 대한 학생들의 반응 및 향후 추가 개선 계획에 대하여 질의하다.
  - ☞ 총무처장은 중앙도서관 3층 열람실 리모델링이 완료되어 학생들에게 매우 높은 만족도를 보이고 있고 학생들의 도서관 방문 빈도가 크게 높아진 걸로 알고 있으며 개보수된 노천극장에 대한 반응 역시 매우 긍정적으로 5월 예정인 원천대동제를 시작으로 학생 행사 사용 빈도가 크게 높아질 것으로 예측된다고 답변하다.
  - ☞ 예산팀장이 학교는 2024학년도 4층 열람실 리모델링, 승강기 설치 준비 등 도서관 환경개선을 위한 지속적인 지원을 하고 있으며 노천극장은 현재 1단계 공사를 진행한 것으로 기부금 추가 확보를 고려한 향후 2단계 환경개선 계획도 있다고 부연하여 설명하다.
- 교직원 위원이 전년대비 운영비가 증가된 사유에 대하여 질의하다.
  - ☞ 총무처장은 2023학년도 개교50주년 기념사업 행사비가 크게 발생하였으며, 교내 교통환경체계 마스터플랜 용역비 지급, 교직원 복리후생비 증액 등의 증가 요인이 있었다고 설명하다.
- 학부모 위원이 산·학연계 비학위과정 등의 운영 현황에 대하여 질의하다.
  - ☞ 총무처장은 현재 경영대학원, 공학대학원에서 산·학연계 최고위 과정을 꾸준히 운영 중이며 수강료 수입 계정에 수입이 반영되어 있다고 설명하다.
- 교직원 위원이 AUT사업 회계 운영 현황에 대하여 질의하다.
  - ☞ 예산팀장은 학교의 해외교육사업인 AUT사업은 2022년 8월까지 교비회계에서 운영하였으나 해외 현지 세법 이슈로 인해 2022년 9월부터 산학협력단 회계로 이관되었으며, 이후 운영수익 일부가 교비회계로 전입되고 있다고 설명하다.
- 위원장은 심의 안건 제2호에 대하여 위원들의 동의 여부를 질의하다.
- 위원들은 「2023학년도 교비회계 결산(안)」에 대하여 만장일치로 동의하다.
- 위원장은 심의안건 제2호 「2023학년도 교비회계 결산(안)」(자금계산서 결산액 292,755백만원, 재무상태표 결산액 338,187백만원, 운영계산서 결산액 269,056백만원)에 대하여 원안과 같이 심의·의결함을 공포하다.

○ 심의안건 제3호 : 2024학년도 학부 정원의 외국인유학생 등록금 추가 책정(안)

- 위원장은 심의 안건 제3호 「2024학년도 학부 정원의 외국인유학생 등록금 추가 책정(안)」에 대해 설명을 요청하다.
- 기획처장은 2024학년도 2학기부터 소프트웨어학과에서 글로벌IT전공(중국어트랙) 4학년 편입 과정이 신설될 예정이며, 교육을 중국어로 진행하는 특성에 따라 교원 신규채용 및 학생 관리 인건비 등을 고려하여 별도 등록금 책정이 필요함을 설명하다.

※ 2024-2학기 학부 정원의 외국인유학생 등록금 추가 책정(안)

계 열	대학(학과)	학 년	수업료(안)	
			1학기	2학기
공 학	소음대 소프트웨어학과 글로벌IT전공(중국어트랙)	4	5,060천원	4,880천원

\* 첫학기에 수업료(180천원) 포함하여 납부




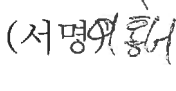
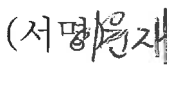


- 전문가 위원은 편입과정 운영 기간 및 방법에 대하여 질의하다.
- ☞ 기획처장은 해당 편입과정은 3+1 형태로 중국에서 3년제 대학 소프트웨어 관련 전공 전문학사를 취득한 학생이 본교 소프트웨어학과 4학년으로 편입하며, 학칙에서 정한 수강학점 및 졸업요건을 충족하는 경우 졸업이 가능하다고 설명하다. 또한 졸업 후 본교 정보통신대학원 BDS 석사과정으로도 연계될 수 있다고 설명하다.
- 위원장은 심의 안건 제3호에 대하여 위원들의 동의 여부를 질의하다.
- 위원들은 「2024학년도 학부 정원의 외국인유학생 등록금 추가 책정(안)」에 대하여 만장일치로 동의하다.
- 위원장은 심의안건 제3호 「2024학년도 학부 정원의 외국인유학생 등록금 추가 책정(안)」에 대하여 원안과 같이 심의·의결함을 공포하다.

라. 폐회 선언

- 위원장은 추가 질문이 없음을 확인하고 2024학년도 제3차 등록금심의위원회 폐회를 선언하다.

2024. 4. 22.(월)

2024학년도 제3차 등록금심의위원회

위원장	교직원	심 규 철	(서명) 
위 원	교직원	김 대 중	(서명)
위 원	교직원	김 성 환	(서명) 
위 원	교직원	김 주 용	(서명) 
위 원	학생(학부)	이 흥 서	(서명) 
위 원	학생(학부)	이 원 재	(서명) 
위 원	학생(학부)	김 현 태	(서명) 
위 원	학생(대학원)	정 영 욱	(서명)
위 원	관련 전문가(회계사)	김 종 태	(서명)
위 원	관련 전문가(회계사)	정 호 신	(서명) 
위 원	학부모	한 희 완	(서명) 