

Dynamic Tomorrow *Ajou*

2013 후기

아주대학교 대학원 신입생 모집요강

# Graduate School of Ajou University



AJOU UNIVERSITY

# 2013학년도 후기 대학원 신입생 모집요강

## 모집 일정

전형 구분	원서 접수	전형 일	합격자 발표	등록 일
정시 모집	2013. 5. 7(화) ~ 5. 20(월) [서류제출 : 5. 21(화)까지]	2013. 5. 24(금) ~ 6. 5(수)	2013. 6. 24(월)	2013. 7. 3(수) ~ 7. 5(금)
수시 모집	2013. 6. 24(월) ~ 7. 3(수) [서류제출 : 7. 4(목)까지]	2013. 7. 6(토) ~ 7. 16(화)	2013. 7. 29(월)	2013. 8. 7(수) ~ 8. 9(금)
외국인 특례	2013. 5. 7(화) ~ 7. 3(수)	2013. 5. 7(화) ~ 7. 16(화)	1차 : 2013. 6. 24(월) 2차 : 2013. 7. 29(월)	수시

※ 편·재입학 전형은 정시모집 일정과 동일하게 진행되며 세부사항은 대학원 홈페이지 참조  
 ※ 외국인 전형 세부사항은 p14 참조

## 원서 접수(인터넷접수)

1. 접수기간 : 상기 일정 참고
2. 접수방법 : <http://grad.ajou.ac.kr>에 접속하여 원서접수(인터넷 접수 유의사항 참조)
  - 제출서류는 인터넷 접수 후 대학원(울곡관 305호)으로 우편 송부 또는 방문 제출  
(우편접수는 서류제출 마감일 도착분에 한하며 방문가능 시간은 9:00~18:00)
  - ※ 대학원 주소 : 443-749 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 대학원 (울곡관 305호)  
(의학계열 및 간호학계열 지원자의 경우 송재관 203호 의과대학 교학팀으로 우편 혹은 방문접수)
3. 전형료
  - 석사과정 : 70,000원 (인터넷 접수 수수료 포함)
  - 박사 및 석·박사 통합과정 : 80,000원 (인터넷 접수 수수료 포함)
4. 전형료 수납방법 : 인터넷 접수 시 전자결제

## 면접 전형

1. 일시 : 면접일정은 전형기간내 학과별로 확정되며 원서접수기간중 홈페이지 게재 예정임
2. 장소 : 각 학과별 지정장소 (각 학과에서 지원자에게 개별 연락 예정)
  - 면접시간 20분 전까지 면접장소에 도착하여 시험에 관한 안내를 받을 것

## 합격자 발표 및 등록

1. 합격자 발표 : 상기 일정 참고 (대학원 홈페이지에 발표하며 개별 통지하지 않음)
2. 등록기간 : 상기 일정 참고
3. 등록장소 : 스탠다드차타드은행, 농협, 우리은행 전국 지점

## 전형방법 및 배점

1. 전형방법 : 서류심사 및 면접
  - ※ 서류심사에서 석사 및 석·박사 통합과정 지원자는 대학 졸업성적, 박사과정 지원자는 석사 졸업성적으로 심사
2. 전형별 배점

구 분	서류심사	면 접 시 험				총 점
		전공능력	적성·인격	외국어능력	계	
석 사 과 정	100	100	60	40	200	300
박 사 과 정	100	120	80	가/부	200	300
석·박사 통합과정	100	120	80	가/부	200	300

※ 박사과정 지원자의 경우 제출한 연구계획서를 심사하여 적성점수에 반영함



## 모집 과정 및 학과

### - 일반 과정

구분	학과	전공	석사	박사	석·박사 통합과정	
공학	기계공학과	기계공학전공	○	○	○	
	산업공학과	산업공학전공	○	○	○	
	화학공학과	화학공학전공	○	○	○	
	재료공학과	재료공학전공	○	○	○	
	환경공학과	환경공학전공	○	○	○	
	건설교통공학과	토목공학전공	○	○	○	
		교통공학전공	○	○	○	
	건축학과	건축학전공	○	○	○	
	건축공학과	건축공학전공	○	○	○	
	시스템공학과	시스템공학전공	○	○	○	
정보통신학	도시개발학과	도시개발학전공	○	○	○	
	전자공학과	전자공학전공	○	○	○	
	컴퓨터공학과	컴퓨터공학전공	○	○	○	
자연과학	미디어학과	미디어학전공	○	○	○	
	지시정보공학과	유비쿼터스소프트웨어전공	○	-	-	
	수학과	수학전공	○	○	○	
경영학	물리학과	물리학전공	○	○	○	
	화학과	화학전공	○	○	○	
	생명과학과	생명과학전공	○	○	○	
경영학	경영학과	경영일반전공	○	○	○	
		마케팅전공	○	○	○	
		생산전공	○	○	○	
		인사-조직전공	○	○	○	
		회계전공	○	○	○	
인문학	경영정보학과	경영정보전공	○	○	○	
	글로벌경영학과	글로벌경영학전공	○	○	○	
	국어국문학과	국어국문학전공	○	○	○	
사회과학	영어영문학과	영어교육전공	○	○	○	
		통/번역전공	○	○	○	
		영미문학전공	○	○	○	
법학	사학과	한국사(고고학전공)	○	-	-	
	경제학과	경제학전공	○	-	-	
	심리학과		사회심리전공	○	○	○
			응용인지심리전공*	○	○	-
			아동/청소년임상심리전공	○	○	-
			상담심리전공	○	○	-
			건강심리학전공*	○	○	○
	응용사회학과	응용사회학전공	○	○	○	
	정치외교학과	정치외교학전공	○	○	○	
	행정학과	행정학전공	○	○	○	
의학	법학과	법학전공	○	○	○	
	의학과	의학전공(의)	○	○	○	
		의학전공(이)	○	○	○	
	의생명과학과		분자의학전공(이)	○	○	○
			신경과학전공(이)	○	○	○
			사회보건학(이)	○	○	○
			중앙생물학(이)	○	○	○
			분자의학전공(의)	○	○	○
			신경과학전공(의)	○	○	○
	간호학	사회보건학(의)	○	○	○	
중앙생물학(의)		○	○	○		
간호학과		간호학전공	○	○	-	
약학과	약학	○	○	○		

구분	학과	전공	석사	박사	석·박사 통합과정
학부과정	에너지시스템학과	응용물리전공(이)	○	○	○
		응용화학전공(이)	○	○	○
		화공재료전공(공)	○	○	○
		에너지전공(공)	○	○	○
		재료화학전공(공)	○	○	○
		응용물리전공(이)	○	○	○
연계없는 학과	분자과학기술학과	생체소재전공(공)	○	○	○
		분자재료공학전공(공)	○	○	○
		의과학(이)	○	○	○
교육학과	평생교육및HRD전공	-	○	-	
	교육과정및평가전공	-	○	-	
	금융공학과	금융공학전공	○	○	○

### - 학과간 협동과정

구분	학과	전공	석사	박사	석·박사 통합과정
학과간 협동과정	의용공학과	의용공학전공	○	○	○
	우주전자정보공학과	우주전자정보공학전공(공)	○	○	○
	응용생명공학과	화장품과학전공(이)	○	○	○
	NCW학과	NCW학협동전공	○	○	○
	소프트웨어특성화학과	소프트웨어학전공	○	-	-

### - 학·연·산 협동과정

구분	연구소	석사	박사	석·박사 통합과정
학·연·산 협동과정	고등기술연구원	○	○	○
	한국에너지기술연구원	○	○	○
	한국원자력연구원	○	○	○
	한국생산기술연구원	○	○	○
	전자부품연구원	○	○	○
	한국철도기술연구원	○	○	○
	삼성전기(주)	○	-	-
	LG전자(주)	○	-	-
	농촌진흥청	○	○	○
	한국나노기술원	○	○	-
	LIG넥스원(주)	○	○	○
	(주)휴니드테크놀러지스	○	○	○
	삼성탈레스(주)	○	○	○
한국과학기술연구원	○	○	○	

- ① '○': 모집과정 / '-': 미설치 과정 또는 모집 미 실시 과정
- ② 모집과정 중 정시모집에 모집이 완료된 학과는 수시모집을 실시하지 않을 수 있으며 세부 모집학과는 홈페이지에 안내 예정임
- ③ 소프트웨어특성화학과는 정보통신산업진흥원 'SW특성화대학원' 지원 사업으로 신설된 학과로 정보통신산업진흥원의 승인 결과에 따라 모집 여부가 변동 될 수 있음
- ④ 지시정보공학과는 2013년 하반기 고용계약형 SW석사과정 지원사업 신청 및 선정결과에 따라 모집 여부가 변동 될 수 있음
- ⑤ 동일학과 전공명 뒤의 (의), (이), (공)은 전공학위를 말하며 등록금 계열이 상이함 (공) : 공학학위, (의) : 의학학위, (이) : 이학학위
- ⑥ 응용인지심리전공, 건강심리학전공, 산업및조직심리전공은 '필드 - 실무 - 심리' 융합형 트랙(파트타임)을 모집하며 자세한 내용은 심리학과 홈페이지 입학안내 참조 (<http://apsy-o.ajou.ac.kr/main.php>)

## 모집 정원(각 학위과정별 총 여석 범위 내)

1. 석사과정 : 170명
2. 박사과정 : 136명

※ 석·박사통합과정은 박사과정 정원 내에서 모집하며, 대학원 전체 입학정원에서 **금융공학과 석사 입학정원 6명, 박사 3명**은 별도 정원임

## 지원 자격

### 1. 석사학위과정

- 가. 국내외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자
  - 나. 기타 법령에 의하여 가.항과 동등한 자격이 있다고 인정된 자
- 다. 학·연·산 협동과정 지원자는 협약 연구소의 연구원 또는 산업체에 재직중인 자로서 협약기관의 추천을 받은 자에 한함

### 2. 박사학위과정

- 가. 국내외 대학원에서 석사학위 취득자 및 취득예정자
  - 나. 기타 법령에 의하여 가.항과 동등한 자격이 있다고 인정된 자
- 다. 학·연·산 협동과정 지원자는 협약 연구소의 연구원 또는 산업체에 재직중인 자로서 협약기관의 추천을 받은 자에 한함

### 3. 석·박사통합과정

- 가. 국내외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자
  - 나. 기타 법령에 의하여 가.항과 동등한 자격이 있다고 인정된 자
- 다. 전일제(Full Time) 학생을 원칙으로 하며 학부 졸업성적이 3.50(4.50 만점) 이상인 자, 또는 출신대학의 해당 학과장(전공주임교수)의 추천(자유양식)을 받은 자

### 4. 글로벌경영학과는 상기 지원 자격 외에 아래의 자격을 추가로 충족하여야 함

- 가. 공인어학성적 : TOEFL(PBT) 560점 이상, TOEFL(CBT) 230점 이상, TOEFL(iBT) 85점 이상, TEPS 650점 이상, IELTS 6급 이상, TOEIC 780점 이상
- 나. 영어 최소요건의 경우 응시자의 취득학위과정의 공식 언어가 전 학년 영어로 이루어진 경우 면제가 고려 될 수 있다.

## 제출 서류

### 1. 공통서류

- 가. 입학원서(인터넷 접수 후 출력본) 1부 - 증명사진은 인터넷 접수시 jpg파일 업로드
- 나. 성적증명서 1부(석사 및 석·박사통합과정 - 대학 / 박사과정 - 대학, 대학원 각 1부) - 전 학년 성적표 (편입생은 전적 대학성적표도 제출)
- 다. 졸업(예정)증명서 1부(석사 및 석·박사통합과정 - 대학 / 박사과정 - 대학, 대학원 각 1부)  
- 아주대학교 재학생 지원자의 경우 현재 재학중인 과정에 한하여 졸업예정증명서 대신 재학증명서 제출 가능함
- 라. TOEFL, TOEIC, TEPS 성적표 1부 (선택사항) - 외국어능력 참고용으로 제출 가능한 자에 한하며 2년 이내 성적표 유효
- 마. 자기소개서 (자유양식)
- 바. 연구계획서 1부 : 연구계획서는 A4용지 3매 정도로 제출 (홈페이지 양식 다운로드)

### 2. 학·연·산협동과정 지원자 추가서류

- 가. 추천서 1부(협약 기관 발급)

### 3. 석·박사통합과정 지원자 추가서류

- 가. 추천서 1부 [ 학부 졸업성적이 3.5(4.5 만점) 미만인 자에 한함 ] (홈페이지 양식 다운로드)

### 4. 공직자 장학 신청자 추가서류

- 가. 재직증명서
- 나. 학과장 추천서 각 1부 제출 (홈페이지 양식 다운로드)

### 5. 간호학과 지원자 추가서류

- 간호학전공 : 간호사면허증사본 제출

### 6. 의학과, 의생명과학과 지원자 추가서류

- 의학과, 의생명과학과 지원확인서 제출 (홈페이지 양식 다운로드)

### 7. 글로벌경영학과 지원자 추가서류

- 가. 추천서 3부 (홈페이지 양식 다운로드)  
- 출신대학(원) 지도교수 추천서 2부  
- 교육관련자 또는 응시자의 대학원 수학 능력을 객관적으로 평가할 수 있는 자 추천서 1부
- 나. 자기소개서 (홈페이지 양식 다운로드)
- 다. 공인어학성적 (TOEFL, TEPS, IELTS, TOEIC, TOPIK)

### 8. 아주프론티어장학 지원자 추가서류 (관련사항 p12 참조)

- 가. 자기소개서 (자유양식)
- 나. 학부과정 지도교수 추천서 (홈페이지 양식 다운로드)
- 다. 대학원과정 지도예정교수 추천서 (자유양식)
- 라. 연구계획서 (홈페이지 양식 다운로드)
- 마. 기타 수상실적 등 증빙자료 (해당자에 한함)

※ 홈페이지 다운로드 양식 : 「대학원 홈페이지(<http://grad.ajou.ac.kr>) → 입학 → 입학서식자료실」에서 다운로드 가능

## 등록금

구분	공학	이학	인문사회	의학계열	약학계열	금융공학과(3학기제)
수업료	5,647,000원	4,879,000원	4,245,000원	6,579,000원	6,112,000원	3,804,000원
입학금	900,000원	900,000원	900,000원	900,000원	900,000원	900,000원
계	6,547,000원	5,779,000원	5,145,000원	7,479,000원	7,012,000원	4,704,000원

\* 상기 등록금액은 2013년도 기준이며 매년 등록금액 변동에 따라 증감 가능함

## 지원자 유의사항

### 1. 입학원서는 인터넷으로만 접수 가능함

#### 2. 인터넷 입학원서 접수

##### 가. 원서접수방법

- ① 본 대학원 홈페이지(<http://grad.ajou.ac.kr>) 접속
- ② 인터넷 원서접수 클릭
- ③ 로그인(비회원일 경우 회원 가입 후 로그인)
- ④ 전자결제 : 전형료(석사 : 70,000원, 박사/석·박사통합 : 80,000원 \* 접수 수수료 포함)
- ⑤ 원서접수 확인

##### 나. 제출서류 우편 송부

- 제출서류의 우편송부 시 발송용 표지(라벨지)를 출력하여 관련서류 동봉여부를 확인한 후 본 대학교 대학원으로 송부하여야 함
- \* 대학원 주소 : 443-749 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 대학원 (울곡관 305호)
- (의학과, 의생명과학과 및 간호학과 지원자의 경우 송재관 203호 의과대학 교학팀으로 우편 또는 방문접수)

##### 다. 인터넷 접수 유의사항

- 원서접수화면에 게시된 안내문을 확인하고, 지시에 따라 원서를 접수하여야 함
- 원서접수는 반드시 결제를 해야 접수로 인정됨
- 일단 접수된 원서는 수정이 불가능하므로, 결제 이전에 반드시 입력내용을 확인 및 수정
- 접수된 원서는 취소 및 반환이 불가하므로 신중을 기하여 지원 (부득이한 사유로 면접을 보지 못하는 경우 전형료 환불 가능)
- 의과대학 지원자는 접수 전에 관련 교실 주임교수와 상담을 하여야 함 (의과대학 교학팀 : 031-219-4527, 5021)
- 의과대학 지원자의 경우 의과대학 지원확인서 제출)
- 원서접수 유무는 <http://www.uwayapply.com>을 통하여 확인 가능함
- 원서접수 후 반드시 구비서류를 접수마감일 내에 제출(송부)하여야 함
- 제출서류 등의 허위기재, 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에 합격 또는 입학을 취소함

##### 라. 인터넷 원서접수 장애 발생시 문의처

- 회원가입이나 ID, PASSWORD 분실, 원서작성이나 전자결제 시 문의사항
- ▶ (주) 유웨이어플라이 : 서울특별시 서초구 잠원동 72-3 태남빌딩 4, 5층
- Tel. : 1566-8188 / E-mail : [webmaster@uway.com](mailto:webmaster@uway.com)

### 3. 입학원서 작성 시 유의사항

#### 가. 해당 사항을 정확하게 빠짐없이 입력

#### 나. Full Time 이라 함은 직업을 가지지 않은 순수 학생신분으로 학교생활 및 학업에 전념하는 자를 말함

#### 다. '학력' 기재방법

- 편입학생은 편입 후 최종 대학 학력만 기재
- 「학위번호」는 졸업자에 한하여 필히 기재
- 동일한 학위(학사 또는 석사)를 2개 이상 취득한 경우에는 최종 취득한 학위만 기재

#### 라. 성적은 '취득누계평점'을 기재

- 성적증명서에 누계평점이 기재되지 않은 경우에는 출신학교에서 성적표 상에 확인을 받은 후 확인 받은 성적증명서를 제출
- 편입학생은 최종 대학 성적만 기재

#### 마. 아주 프론티어 장학 지원자는 반드시 원서접수시 '아주프론티어 장학'란에 체크할 것

# 2013학년도 후기 대학원 신입생 장학제도

## 신입생 장학제도 개요

- ▶ **박사과정** : 전일제 입학자 전원 수업료 80% 감면
  - ▶ **석사과정**
    - 공과대학 대학원학과(전학과), 전자공학과, 컴퓨터공학과, 분자과학기술학과, 에너지시스템학과, 경영정보학과, 글로벌경영학과, 자연과학대학원학과, 약학과 : 전일제 입학자 전원 장학 혜택
    - 그 외 학과 : 전일제 입학자의 60%(특별장학 30%, 연구조교장학 30%)는 수업료 100% 감면
  - ▶ **의대** : 석사, 박사 전일제 입학자 전원 장학 혜택
  - ▶ **아주프론티어 장학** : 2012학년도 이전 아주대학교 학부 입학한 자로, 소속전공 상위 5% 이내 성적을 6학기 이상 취득한 자로 대학원 신입학(석사, 석·박사통합과정) 시 지원가능 (p.12 참조)
  - ▶ **장학생으로 선발된 자가 장학자격을 유지하기 위해서는 다음 조건을 충족하여야 함**
    - 직전학기 취득한 학점이 4학점 이상
    - 직전학기 'F' 학점이 없어야 함
    - 평점평균이 3.5 이상 유지되어야 함 (학과에 따라 일부 장학은 3.0 이상 유지)
    - 석사과정 특별장학생, 외국인장학생이 일반휴학할 경우 장학자격이 박탈됨
  - ▶ **석·박사 통합과정 학생**은 1~4학기까지는 석사과정 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 따름
  - ▶ 장학 세부사항은 하단 학과별 장학제도 참조
  - ▶ **학·연·산 장학의 경우 협약이 장학제도에 우선함**
- ※ 이 외에 전일제 입학자에게는 TA장학, RA장학 등 다양한 장학수혜 기회가 부여되며 기타장학(교외장학, 공직자, 학·연·산)도 대상자에 한해 부여됨

## 1. 공과대학연계 대학원 학과 장학제도

(기계공학과, 산업공학과, 화학공학과, 재료공학과, 환경공학과, 건설교통공학과, 건축학과, 건축공학과, 시스템공학과, 도시개발학과)

(문의처 : 031-219-2333)

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간	
석사	특별장학	A	수업료의 100%	정원 내 전일제 입학자 중 성적우수자 학·석사연계과정 전일제 입학자	정원 내 전일제 신입생의 10% 내외 전일제 해당자 전원	최장 4학기
		B	수업료의 60%	공과대학장 추천자	정원 내 신입생의 20% 이내	
	연구조교장학	수업료의 100%(교비60%+교수연구비40%)	교내 산학협력단에 등록된 연구과제 참여자 중 교수추천자	추천자 전원(전일제)	매 학기 선발	
	공학장학	수업료의 60%	전일제 입학자	해당자 전원	매 학기 선발	
박사	연구장학	A	수업료의 80%	전일제 입학자	해당자 전원	최장 6학기
		B	수업료의 50%	공과대학장 추천자	정원 내 신입생의 20% 이내	
석사 및 박사	외국인장학	A	수업료의 100%	전일제 성적우수입학자 중 학과 추천자	추천자 전원	석사 : 최장 4학기
		B	수업료의 80%			
	학·연·산장학	석사 : 수업료의 20% 박사 : 수업료의 50%	학·연·산 과정 입학자 가운데 해당기관장 추천자	추천자 전원	박사 : 최장 6학기	
	공직자장학	석사 : 수업료의 20% 박사 : 수업료의 50%	공무원, 정부출연기관, 정부산하기관, 국·공·사립학교 교사 등 공직자 신분인 자 가운데 학과장의 추천을 받은 자	추천자 중 공과대학장 심사 후 선발		

- ※ 전일제 석사(외국인 포함)는 주당 TA 15시간 의무      ※ 전일제 박사(외국인 포함)는 주당 TA 8시간 의무      ※ 전일제 대상 감면액에는 의무 TA비용이 포함
- ※ 공직자신분 정의는 본원의 공직자장학 기준 준용 [단, 전임계약직공무원(국가공무원) 및 전임계약직공무원(지방공무원)은 공직자장학 심사대상에 포함]
- ※ 석·박사 통합과정 입학자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5학기부터는 박사과정 장학제도 적용
- ※ 외국인장학(A·B) 세부 추천기준 등 기타 사항은 본원의 장학기준 준용

## 2. 전자공학과 장학제도

(문의처 : 031-219-3710, 1877)

구분	장학명	지원내용	비고
석사	전자장학	전일제 신입생 전원에게 수업료 100% 지원 (단, Full-Time 및 일정 수험능력을 갖춰야 함)	수혜기간 : 4학기
박사	연구장학	전일제 신입생 전원에게 수업료 80% 지원 (단, Full-Time 및 일정 수험능력을 갖춰야 함)	(단, 장학 유지 조건을 충족해야 함)

- ※ 감면액에는 의무 TA비용이 포함되어 있음 (석사 : 15시간/주, 박사 : 8시간/주)

### 3.컴퓨터공학과 장학제도

(문의처 : 031-219-2446)

구분	장 학 명	감 면 액	인 원	비 고
석 사	컴퓨터장학	수업료의 85% (교비 45% + 정보통신대학원장학 20% + TA지원 20%)	전일제 신입생 전원	- 지도교수별 교수연구비는 별도지원 - 매학기 성적 3.3 이상 유지 조건 - 수혜기간 : 4학기 ※ TA 15시간/주 의무
박 사	연구장학	수업료의 80%	전일제 신입생 전원	- 지도교수별 교수연구비는 별도지원 - 매학기 성적 3.5 이상 유지 조건 ※ TA 8시간/주 의무

### 4.지식정보공학과 장학제도

(문의처 : 031-219-1827)

구분	장 학 명	감 면 액	선 발 조 건	인 원	비 고
석 사	고용계약 국비장학	입학금 및 수업료의 100%	전일제 신입생 및 편입생 사업대상자 전원	자격자 전원	수혜기간 : 4학기 (단, 장학 유지조건을 충족해야 함)

### 5.자연과학대학 대학원 장학제도

(문의처 : 031-219-2553)

구분	장 학 명	감 면 액	선 발 조 건	인 원	비 고
석 사	글로벌리서치 장학	수업료의 100% (교비 45%, 교수연구비 55%) 단, 교수연구비 지원이 없을 경우 교비 45%만 지원	전일제 신입생 100%	자격자 전원	교수연구비 지원은 매 학기 연구과제 상황에 따라 지원여부가 결정됨

※ 각 교실 주임교수의 추천을 받은 경우 위와 같이 지급

### 6.인문사회과학대학 연계 대학원 학과 장학제도

(경영학과, 국어국문학과, 영어영문학과, 사학과, 경제학과, 심리학과, 응용사회학과, 정치외교학과, 행정학과, 법학과)

구분	장 학 명	감 면 액	선 발 조 건	인 원	수 혜 기 간	의 무
석 사	특 별 장 학	수업료의 100%	입학 성적 우수자로 학과 추천자(전일제)	신입생의 30%	4학기	학과별 TA 의무부과 여부 확인
	특 별 장 학 2	수업료의 50%	입학 성적 우수자로 학과 추천자(전일제)	신입생의 30%	4학기	학과별 TA 의무부과 여부 확인
	연구조교장학	수업료의 100% (50%교비+50%교수연구비 지원)	교내 산학협력단에 등록된 연구과제 참여자 중 교수 추천자	(전일제)	1학기 (매학기 선발)	학과별 TA 의무부과 여부 확인
	T A 장 학	45만원×4개월 (학기당 180만원)	조교로 선발된 자	자격자 전원	1학기 (매학기 선발)	TA활동(15시간/주)
	공직자장학 (석사)	수업료의 20%	공무원, 정부출연기관·정부산하기관 직원, 국·공·사립학교 교사 등 공직자 신분인 자 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	4학기	
박 사	연 구 장 학	수업료의 80%	전일제 입학자	자격자 전원	최장 6학기	학과별 TA 의무부과 여부 확인
	공직자장학 (박사)	수업료의 20%	6급 이하 공무원, 정부출연기관·정부 산하기관 직원, 국·공·사립학교 교사 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	최장 6학기	
		수업료의 50%	5급 이상 공무원, 정부출연기관·정부산하 기관 간부(부장급 이상), 국·공·사립학교 교장 및 교감 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	최장 6학기	
석 사 및 박 사	외국인장학	A	수업료의 100%	전일제 외국인 학생 중 성적우수자	자격자 전원	석사 : 4학기 박사 : 최장 6학기
		B	수업료의 80%	전일제 외국인 학생 중 성적우수자		
	학·연·산장학	석사 : 수업료의 20% 박사 : 수업료의 50%	학·연·산 과정 입학자 가운데 해당기관장 추천자	자격자 전원	석사 : 4학기 박사 : 최장 6학기	

※ 석사 특별장학과 박사 연구장학은 주당 8시간 이내 의무 TA 부과(TA 의무부과 여부 학과별 상이) ※ 수시모집 시 특별장학은 선발하지 않음

※ 석·박사 통합과정에서 정학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정의 장학제도를 적용함

※ 특별장학 및 외국인장학 A, B는 일반휴학 시 장학자격이 상실되며 장학자격유지를 위한 최소 이수학점 및 취득평점은 학사운영규칙 참조

※ 공직자 장학은 신청자 가운데 대학원위원회의 심사를 거쳐 최종 선발 확정

※ 임시직 및 계약직 공무원, 기간제교사는 공직자 장학대상에서 제외되며, 정부출연기관·정부산하기관 등 공공기관은 공공기관 경영정보공개시스템(www.alio.go.kr)에 공시된 공공기관을 기준으로 적용함

## 7. 경영정보학과 장학제도

(문의처 : 031-219-2705)

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	비고
석사	경영정보장학	수업료의 100% (교비 45%, 교수연구비 55%) 단, 교수연구비 지원이 없을 경우 교비 45%만 지원	전일제 신입생 100%	자격자 전원	교수연구비 지원은 매 학기 연구과제 상황에 따라 지원여부가 결정됨

## 8. 글로벌경영학과 장학제도

(문의처 : 031-219-2705)

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	비고
석사	글로벌경영장학	수업료의 100% (교비 45%, 교수연구비 55%) 단, 교수연구비 지원이 없을 경우 교비 45%만 지원	전일제 신입생 100%	자격자 전원	교수연구비 지원은 매 학기 연구과제 상황에 따라 지원여부가 결정됨

## 9. 의학과 연계 대학원 학과 장학제도 (의학과, 의생명과학과)

(문의처 : 031-219-4527, 5021)

구분	장학명	장학금액	자격
석사과정 및 박사과정	특별장학	석사 / 박사 : 수업료 100%	의사(MD)이면서 기초학교실 조교, 연구강사 또는 전공의
	연구장학	석사 : 수업료 75% / 박사 : 수업료 100%	무급 전일제 대학원생
	일반장학	석사 / 박사 : 수업료 50%	본 의료원 소속 전공의, 조교, 연구강사(임상강사 포함), 직원
	교직원 자녀장학	석사 / 박사 : 수업료 100%	아주대학교 의료원 및 아주대학교 교직원 자녀 (단, 무급 전일제 연구원 또는 의료원 근무자에 한함)
	외국인장학(정원 외)	석사 / 박사 : 수업료 100%	외국인장학(외국국적 소유자) 자격 충족자
	공직자장학	석사 : 수업료 20% 박사 : 수업료 20%(6급 이하), 수업료 50%(5급 이상)	공무원, 정부출연기관 · 정부산하기관 직원(간부)

※ 각 교실 주임교수의 추천을 받은 경우 위와 같이 지급

※ 석·박사통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 적용

※ 무급 전일제 대학원생은 아주대학교의료원 또는 외부기관으로부터 공식적인 급여를 받지 않고 주당 40시간 이상 연구에 참여해야 함

## 10. 간호대학 연계 대학원 학과 장학제도 (간호학과)

(문의처 : 031-219-7009)

구분	장학명	장학금액	선발대상 및 요건
석사과정	특별장학	수업료의 100%	본 의료원 간호사이면서 간호학부의 조교업무 수행자 (순환조교)
박사과정	리더장학	수업료의 50%	본 의료원 정규직 간호사(7급 이상) 가운데 해당기관장(간호부장 이상)이 추천하는 자
석사과정 / 박사과정	일반장학	석사 / 박사 : 수업료의 30%	본 의료원 소속의 교직원
석사과정 / 박사과정	성적우수장학	석사 / 박사 : 수업료의 20%	재학 중 성적우수자
석사과정 / 박사과정	공직자장학	석사 : 수업료의 20%, 박사 : 수업료의 20% (6급 이하), 수업료의 50%(5급 이상)	공직자, 정부출연기관 재직자
석사과정 / 박사과정	학·연·산 장학	석사 : 수업료의 20%, 박사 : 수업료의 50%	학·연·산 기관 추천자
석사과정 / 박사과정	외국인장학	석사 / 박사 : 수업료의 100%	외국인장학(외국국적 소유자) 자격 충족자

※ 입학 후 평점 3.5/4.5 유지 시 석사 4개학기, 박사 6개학기 동안 수혜 가능

## 11. 약학과 장학제도

(문의처 : 031-219-3432)

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	비고
석사	약과학자장학	수업료의 100% (교비 45%, 교수연구비 55%) 단, 교수연구비 지원이 없을 경우 교비 45%만 지원	전일제 신입생 100%	자격자 전원	교수연구비 지원은 매 학기 연구과제 상황에 따라 지원여부가 결정됨

※ 각 교실 주임교수의 추천을 받은 경우 위와 같이 지급

## 12. 에너지시스템학과 장학제도

(문의처 : 031-219-1938, 2206)

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	비고
석사	연구조교장학	수업료의 100% (교비 40~50%, 교수연구비 50~60% 지원)	교내 산학협력단에 등록된 연구 과제 참여자 중 교수추천자	자격자 전원	매 학기 배정된 장학금액에 따라 감면을 탄력적 적용

※ 박사과정은 본원 장학제도와 동일함

※ BK21 후속사업 시행 시 연구지원금(석사과정, 박사과정) 중복 수혜 가능

※ TA, 공직자, 학·연·산, 외국인 장학은 본원 장학제도를 따름

※ 장학금 지급 제반기준은 BK21 후속사업 관리규정에 따름

## 13. 분자과학기술학과 장학제도

(문의처 : 031-219-1593)

구분	소속	장학명	감면액	선발조건	인원	비고
석사	본교	연구조교장학	수업료의 100% (교비 45~50% + 교수연구비 50~55% 지원)	교내 산학협력단에 등록된 연구과제 참여자 중 교수추천자	자격자 전원	매학기 배정된 장학금액에 따라 감면을 탄력적 적용
	의대	연구장학(의석)	수업료의 70~75%	지도교수의 원소속이 의과대학 이면서 무급 전일제 학생		

※ 박사과정은 본원 장학제도와 동일하나, 분자과학기술학과 학생 가운데 지도교수의 원소속이 의대 소속인 경우 의과대학 장학[연구장학(의석), 연구장학(의박), 외국인장학(의) 등] 적용

※ TA, 공직자, 학·연·산, 외국인 장학은 본원 장학제도를 따름

※ BK21 후속사업 시행 시 연구지원금(석사과정, 박사과정) 중복 수혜 가능

※ 장학금 지급 제반기준은 BK21 후속사업관리규정에 따름

## 14. 소프트웨어특성화학과 장학제도

(문의처 : 031-219-1688, 3678)

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	비고
석사	소프트웨어특성화 국비장학	입학금 및 수업료의 100%	전일제 신입생 100%	자격자 전원	우수해외(CMU/SEI)대학 연수실시 (3학기 이수한 자에 한하여 하계방학 중 진행함)

## 15. 공통 (학기 1~14번의 장학제도에 포함되지 않는 학과 및 과정)

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간	의무
석사	특별장학	수업료의 100%	입학 성적 우수자로 학과추천자(전일제)	신입생의 30%	4학기	학과별 TA 의무부과 여부 확인
	연구조교장학	수업료의 100% (교비50%+교수연구비50% 지원)	교내 산학협력단에 등록된 연구과제 참여자 중 교수추천자	신입생의 30% (전일제)	1학기 (매학기 선발)	
	TA 장학	45만원×4개월 (학기당 180만원)	조교로 선발된 자	자격자 전원	1학기 (매학기 선발)	TA활동(15시간/주)
	공직자장학 (석사)	수업료의 20%	공무원, 정부출연기관·정부산하기관 직원, 국·공·사립학교 교사 등 공직자 신분인 자 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	4학기	
박사	연구장학	수업료의 80%	전일제 입학자	자격자 전원	최장 6학기	학과별 TA 의무부과 여부 확인
	공직자장학 (박사)	수업료의 20%	6급 이하 공무원, 정부출연기관·정부 산하기관 직원, 국·공·사립학교 교사 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	최장 6학기	
		수업료의 50%	5급 이상 공무원, 정부출연기관·정부산하 기관 간부(부장급 이상), 국·공·사립학교 교장 및 교감 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	최장 6학기	
석사 및 박사	외국인장학	A	수업료의 100%	전일제 외국인 학생 중 성적우수자	자격자 전원	석사: 4학기
		B	수업료의 80%			박사: 최장 6학기
	학·연·산장학	석사: 수업료의 20% 박사: 수업료의 50%	학·연·산 과정 입학자 가운데 해당기관장 추천자	자격자 전원	석사: 4학기 박사: 최장 6학기	

※ 석사 특별장학과 박사 연구장학은 주당 8시간 이내 의무 TA 부과(TA 의무부과 여부 학과별 상이) ※ 수시모집 시 특별장학은 선발하지 않음

※ 석·박사 통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정의 장학제도를 적용함

※ 특별장학 및 외국인장학 A, B는 일반휴학 시 장학자격이 상실되며 장학자격유지를 위한 최소 이수학점 및 취득평점은 학사운영규칙 참조

※ 공직자 장학은 신청자 가운데 대학원위원회의 심사를 거쳐 최종 선발 확정

※ 임시직 및 계약직 공무원, 기간제교사는 공직자 장학대상에서 제외되며, 정부출연기관·정부산하기관 등 공공기관은 공공기관 경영정보공개시스템(www.alio.go.kr)에 공시된 공공기관을 기준으로 적용함



## 학과별 연락처(가나다 순)

간호학과\_ 031-219-7009  
 건설교통공학과\_ 031-219-1534, 1529  
 건축공학과\_ 031-219-2400  
 건축학과\_ 031-219-2400  
 경영정보학과\_ 031-219-2705  
 경영학과\_ 031-219-2705  
 경제학과\_ 031-219-2732  
 교육학과\_ 031-219-2097  
 국어국문학과\_ 031-219-2802  
 글로벌경영학과\_ 031-219-2705  
 금융공학과\_ 031-219-3661  
 기계공학과\_ 031-219-2336  
 도시개발학과\_ 031-219-2400  
 물리학과\_ 031-219-2553  
 미디어학과\_ 031-219-2630

법학과\_ 031-219-3779  
 분자과학기술학과\_ 031-219-1593  
 사학과\_ 031-219-2802  
 산업공학과\_ 031-219-2416  
 생명과학과\_ 031-219-2553  
 소프트웨어특성화학과\_ 031-219-3678  
 수학과\_ 031-219-2553  
 시스템공학과\_ 031-219-3579  
 심리학과\_ 031-219-2792  
 약학과\_ 031-219-3432  
 에너지시스템학과\_ 031-219-2207  
 영어영문학과\_ 031-219-2803  
 우주전자정보공학과\_ 031-219-3577  
 응용사회학과\_ 031-219-2736  
 응용생명공학과\_ 031-219-3579

의생명과학과\_ 031-219-4095  
 의용공학과\_ 031-219-3579  
 의학과\_ 031-219-4095  
 재료공학과\_ 031-219-2382  
 전자공학과\_ 031-219-1877  
 정치외교학과\_ 031-219-2792  
 지식정보공학과\_ 031-219-2326  
 컴퓨터공학과\_ 031-219-2645  
 행정학과\_ 031-219-2732  
 화학공학과\_ 031-219-2381  
 화학과\_ 031-219-2553  
 환경공학과\_ 031-219-2329  
 NCW학과\_ 031-219-2990



## 아주대학교 오시는 길

### 대중교통

사당역 4번출구, 과천(소요시간 40분) : 좌석버스 7000번, 7001번 승차 □ 과천, 의왕간 고속도로 □ 아주대  
 강남역 6, 7번출구, 양재역(소요시간 40분) : 좌석버스 3007번 승차 □ 경부고속도로 □ 아주대  
 잠실역 6번출구(소요시간 50분) : 좌석버스 1007-1번 승차 □ 아주대  
 성남, 분당 지역 : 시내버스 720, 720-1번, 720-2번 승차 □ 아주대  
 수원지역 : 1호선 또는 국철을 이용하여 수원역에서 하차(지하철 4번 출구), 시내버스 720번, 720-2번 승차 □ 아주대

### 승용차

경부고속도로 상행선  
 수원(신갈)IC □ 수원 방면(좌회전) □ 원천유원지 □ 아주대학교/국립지리원 표지판(우회전) □ 아주대학교 병원 □ 아주대학교(우측)  
 경부고속도로 하행선  
 서울 □ 신갈/안산 방면 고속도로 □ 동수원IC □ 광주/수지 방면 □ 월드컵축구전용구장 □ 아주대학교(좌측)