

## 2018년 3분기 한국콘텐츠진흥원 정규직(신입) 및 무기계약직(신입) 채용 공고문

### □ 모집분야 및 인원 : 총 2명

- 정규직(신입) (1명) : 콘텐츠가치평가(박사) 1명
  - 무기계약직(신입) (1명) : 콘텐츠산업연구(석·박사) 1명
- ※ 세부 수행직무는 “직무기술서”를 반드시 참고해 주시기 바랍니다.

### □ 지원자격

공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 우리원 인사규정 상 결격사유가 없는 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가공무원법 제33조제1항 각 호의 1에 해당하는 자</li> <li>- 금고이상의 형을 받은 자로서 형이 확정된 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자</li> <li>- 병역법에 의한 병역을 기피한 자</li> <li>- 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자</li> </ul> </li> </ul>
<b>정규직(신입)</b>	
콘텐츠 가치평가 (박사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화콘텐츠산업에 대한 전반적인 이해와 기초 지식을 활용, 실무가 가능한 자</li> <li>- 문화콘텐츠, 경영·경제·회계학 등 관련 분야 박사 학위 소지자</li> </ul>
<b>무기계약직(신입)</b>	
콘텐츠 산업연구 (석·박사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 콘텐츠산업 및 경영 분야 석·박사학위 소지자(경영학, 경제학, 사회과학, 법학, 콘텐츠산업 관련 전공)</li> </ul>

### □ 우대사항

우대	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무 관련 자격증 소지자</li> <li>○ 직무 관련분야 근무 경험자</li> </ul>
가점	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 취업지원대상자(보훈), 장애인</li> <li>○ 비수도권 지역인재, 이전지역 인재</li> <li>* 박사, 석사, 학사, 고졸자를 막론하고 대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 소재지가 비수도권(서울·경기·인천 제외지역), 이전지역(광주·전남)인 경우만 해당</li> <li>○ 경력단절 여성</li> <li>* 가점 대상 경력단절 여성 : 임신/출산/육아 등의 이유로 경제활동을 1년 이상 중단한 기혼 여성</li> </ul>

□ 근무조건

콘텐츠 가치평가 (박사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신분 : 정규직(신입)</li> <li>○ 근무예정부서 : 콘텐츠금융지원팀 (한국콘텐츠진흥원 나주 본원)</li> <li>* 단, 근무 지역은 업무 내용 및 상황에 따라 변경될 수 있음(유의사항 참조)</li> </ul>
콘텐츠 산업연구 (석·박사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신분 : 무기계약직(신입)</li> <li>○ 근무예정부서 : 정책본부 (한국콘텐츠진흥원 나주 본원)</li> <li>* 단, 근무 지역은 업무 내용 및 상황에 따라 변경될 수 있음(유의사항 참조)</li> </ul>

□ 전형 방법 및 원서 접수

전형 방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전형 절차</li> </ul> <div style="text-align: center;"> <pre> graph LR     A[서류 전형 (서류심사) (12배수)] --&gt; B[NCS 직업 기초능력 평가 (8배수)]     B --&gt; C[역량면접 (NCS 기반) (3배수)]     C --&gt; D[최종(인성) 면접 (1배수)]     D --&gt; E[채용 건강검진/ 신원조회]             </pre> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서류전형 결과 발표 : 2018. 09. 17.(월) 예정</li> <li>- NCS 직업기초능력평가 : 2018. 09. 20.(목) 예정 / 서울(예정)</li> <li>* 평가요소 : 의사소통 / 수리 / 자원관리 / 문제해결 / 정보 / 대인관계 / 직업윤리             <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 박사학위 소지자는 인성검사(대인관계 / 직업윤리)만 시행 (전 직무 공통)</li> </ul> </li> <li>- 역량면접 / 최종(인성)면접 : 10월 1주 / 10월 2주 예정</li> <li>- 채용 건강검진/신원조회 및 입사 : ~ 2018년 10월 3주 예정</li> </ul> <p>※ 전형별 결과 및 세부일정은 각 전형 통과자에 한해 개별 통보 예정이며, 각 전형 일정은 우리 원 내부 사정에 따라 변경될 수 있음</p>
원서 접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 접수기한 : ~ <b>2018. 09. 10.(월) 오전 11시 (정시 마감)</b></li> <li>○ 접수방법 : 고용노동부 워크넷(www.work.go.kr)상 정보제공처가 '워크넷(e-채용마당)'으로 등록된 채용공고에서 지원</li> <li>※ 이메일, 우편 및 방문접수는 인정하지 않음</li> <li>※ 고용노동부 워크넷 시스템 문제로 접수 지연 시 해당 사이트의 접수 연장 인정시간 준용             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시스템문제 발생사실 확인 책임은 지원자 본인에게 있으므로 접수기한으로부터 1~2일 이전 접수완료 권장</li> </ul> </li> </ul>

□ 제출서류(시기) 안내

안내사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다음과 같은 경우에는 채용 최종 합격자(입사대상자)에서 제외됨을 알려드립니다.             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 블라인드 채용 입사지원서(직무능력소개서) 양식을 준수하지 않거나, 단계별 필수 제출 서류를 미제출 시 채용전형에서 제외됨을 알려드립니다.</li> <li>- 입사지원서 상 기재된 내용과 최종합격 시 제출 서류(증빙)상의 내용이 상이하거나 허위 문서 등 제출서류가 증빙으로 부적합할 경우</li> </ul> </li> </ul>
------	--

입사 지원 시	※ 최초 입사지원 시 지원자의 직무능력과 최소 자격요건 충족 여부 확인을 위해 아래 서류를 제출해 주시기 바랍니다. ○ <b>입사지원서</b> (직무능력소개서 포함) - 반드시 서명 후 전체를 스캔한 파일(pdf, jpg 등)과 '한글' 원본 파일(hwp)을 함께 제출 ○ <b>개인정보 수집·이용·제공 동의서</b> (붙임 양식 활용, 반드시 서명 후 스캔하여 제출) ※ 최초 입사지원 시에는 지원자의 취업준비 부담 경감을 위해 상기 명시된 입사지원서 등 최소한의 자료를 제출해 주시기 바랍니다.			
	최종 합격 시	○ 주민등록초본(상세) 1부 ○ 가점사항 증빙서류 (장애, 보훈, 비수도권/지역인재, 경력단절)		
순번		가점구분	증빙명(종류)	비고
1		보훈	취업지원대상자증명서	보훈청 발급
2		장애	장애인증명서	-
3		(이전)지역인재	졸업증명서	대학교(학사) 이하 최종학력(학교)의 졸업증명서
4		경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력
5			고용보험피보험자격이력내역서	내역서 중 택 1
6			가족관계 증명서	* 건강보험자격득실 확인서를 택하여 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급
○ 기타 자격증 사본(해당자) ○ 어학성적증명서 사본(해당자) ○ 경력증명서 및 경험/교육 기타증빙 사본 일체(해당자) ○ 대학교 및 대학원 졸업증명서/성적증명서 사본(해당자) ○ 대한민국 회계사, 세무사, 변리사, 노무사 등 기타 전문자격증 사본(해당자)				

□ 유의사항

○ 우리원은 국가균형발전 특별법에 의하여 2014년 5월 광주전남공동혁신도시로 이전하였으며 입사 시 근무지는 본원(전남 나주시 소재) 근무가 원칙이며 업무 내용 및 상황에 따라 일부 인원은 분원(서울 또는 수도권)에서 근무할 수 있습니다. ○ 입사지원서 등의 허위 기재, 기재착오, 소정양식 미사용, 증명서 위·변조, 구비서류 미제출 등으로 인한 불합격, 합격 취소, 계약 해지 등의 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다. ※ 입사 이후라도 위 사항 혹은 우리 원 인사규정 상 결격사유가 발견되면 즉시 고용계약 해지 ○ 우리원은 “블라인드 채용”을 실시하고 있으며, 채용 과정에서 요구되는 필수적인 입사지원정보 외 아래의 취득정보는 합리적인 목적과 사유로 활용되고 있습니다.		
정보취득시점	구분	수집(활용) 목적
지원서 접수 시	청년여부, 최종학력 소재지, 보훈·장애·경력단절 여성 여부 (입사지원서 내 기재)	· 전형별 가점 부여
최종 합격 시	주민등록초본	· 본인 확인용도
	신원진술서	· 채용 결격사유 확인용도(신원조회)
	보훈/장애/경력단절 증빙서류	· 전형별 가점 부여 확인
	기타 증빙 일체	· 입사지원서 상 기재내용 최종 확인

- 최종합격 후에라도 우리원에서 지정하는 일자에 입사하지 못하거나 학업 등의 이유로 아래 근무시간 중 근무가 불가능 할 경우 합격은 자동취소 됩니다.  
- 주 40시간, 주 5일, 일일 8시간(09시~18시) 풀타임 근무
- 지원 희망자는 자격 요건 등이 적합한지 정확히 판단하여 지원해 주시기 바라며, 지원 자격에 미달할 경우 전형에서 원천적으로 제외됩니다.
- 제출한 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 제출된 서류 중 외국어로 된 서류는 번역문을 반드시 포함하시기 바랍니다. 번역문 미제출 시 제출되지 않은 것으로 간주합니다.
- 신입직원의 경우 군경력 및 우리 원 인턴 등 근무경력만 인정되며 기타 학력(석사 이하) 및 경력은 산정되지 않습니다.
- 제출서류 중 주민등록번호가 포함되어 있는 경우, 반드시 뒷자리가 보이지 않도록 처리한 후 제출해야 합니다.(신원진술서 제외)
- 최종 채용 인원은 지원현황 등에 따라 분야별 인원이 변경될 수 있으며, 채용전형 진행 중 분야별로 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종 합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때는 합격자 발표일로부터 3월 내에 추가합격자를 통보할 수 있습니다.
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 우리 원 홈페이지에 공지할 예정입니다.
- 기타 자세한 사항은 한국콘텐츠진흥원 인사총무팀으로 문의하시기 바랍니다. (☎ 061-900-6160)
- 우리원은 직원 채용과 관련한 인사 청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아갈 수 있습니다.